

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和 5年 3月 31日

事業所名 それいゆ療育センター佐賀

保護者等数（児童数）21名 回収数 12名 割合 57 %

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	92%	8%			お子様の特性に応じて活動がしやすいように活動スペースを制限している場所があります。気になるスペース等がありましたら職員にお声かけください。活動に支障がないように調整させていただきます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	75%	25%		・適切な配置数を知らないの で、分かりません。 ・差がある。	当事業所では厚生労働大臣の定める基準を遵守し職員を配置をしています。研修等を通して、専門性の向上に努めます。
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	92%		8%		事業所の設備の構造上、バリアフリー化が十分でない箇所があります。ご利用される際にお困りの点がありましたら職員が対応できることがありますのでお知らせください。
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	100%				
	⑤	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	92%	8%		・スタートしたばかりで、分かりません。	お子様の特性やニーズ、保護者の希望に沿って学習等を行っております。活動プログラムについては、各グループで異なりますが、お子様の特性や目標にに合わせて、計画しています。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	25%	25%	50%	・スタートしたばかりで、分かりません。	お子様の特性等を考慮し、社会性や対人関係の学習に取り組んでいます。事業所として交流は行っておりませんが、学習した内容を参考にし、児童クラブや児童館利用時に適切なかわりができるよう、支援内容を計画してまいります。
保護者 への 説明 等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	100%				
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	92%	8%			お子様の状況は療育時に保護者からお聞きしたり、連絡帳でやり取りをさせていただいております。療育時の保護者様への報告の際は、療育の内容や活動の様子等を中心にお伝えしています。お子様の発達の状況や課題については支援会議等で話し合い、さらに共通理解したいと思います。
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	92%	8%			年に3回程度支援会議を開催しております。今後ともご相談に対応できるように努めてまいります。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	50%	33%	17%	・スタートしたばかりで、分かりません。	年に3回程度保護者会を企画しております。令和4年度は感染症対策を行った上で3回実施しました。参加された保護者様は、お子様の学校・ご家庭の様子等の情報交換をされ、「参加して良かった」とのご意見もありました。保護者会等開催の情報は書面でお知らせしております。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
保護者への説明等	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	58%	33%	8%	・スタートしたばかりで、分かりません。	当事業所に要望・苦情等受付窓口を設置しております。当法人の第三者委員にも相談窓口を設置しております。何か気になる点等ございましたら、お知らせください。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	75%	17%	8%		お子様とは、特性等に配慮した手立て等を使用して、意思疎通や情報理解ができるよう努めています。今後もご本人にあった意思決定ができるよう努めます。保護者様とは、連絡帳や療育後の申し送りの際に、情報交換ができるよう努めており、今後も継続してまいります。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	67%	33%		・ホームページはあまり更新されていない様です。	ホームページの更新等は、今後検討してまいります。活動報告は、個人情報に配慮し、ホームページ上では行っておらず、行事予定などは文書を配布しております。業務に関する自己評価は、ホームページに結果を公表しております。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	92%	8%			個人情報の取り扱いについては十分注意するよう確認しておりますが、再度職員研修やミーティング等で確認してまいります。
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	83%	17%		・されていると思いますが、こちらの確認不足で分かりません。	マニュアルについては契約時にご説明し、各マニュアルは事務所に整備しております。各マニュアルの整備場所等の検討及び説明に努めます。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	50%	42%	8%	・されていると思いますが、こちらの確認不足で分かりません。	定期的に職員で避難経路の確認や訓練等を計画しております。ご利用時に避難訓練を実施するクラスもありますが、ご利用日や時間によって該当しないクラスもあります。可能な限り全てのクラスで訓練が実施できるよう計画していきたいと思っております。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	92%	8%		・楽しみにしているが、時間が短い。	ご利用を楽しみにしていただきありがとうございます。今後もお子様が楽しみにしていただけるようなプログラムを検討してまいります。限られた時間内に、それぞれのお子様の支援課題に取り組んでおります。多くの皆様にご利用いただくためですのでご理解ください。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	75%	25%		・放デイが小2までなのが残念です。10歳の壁、中学、高校入学時が心配です。	より多くのお子様へ療育の機会を設けられるよう、利用年齢を設定しております。何卒ご了承ください。お子様の特性に合わせた支援を行い、安心して通える事業所を職員一同目指してまいります。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。